

**UMOWA nr ..... (zwana dalej „Umową”)**

zawarta w dniu .....2018 r. w Warszawie, pomiędzy:

**Narodowym Instytutem Polskiego Dziedzictwa Kulturowego za Granicą** zwanym dalej  
„**Organizatorem**”,

a

....., zwaną/ym dalej „**Zwycięzcą Konkursu**”,

zwanymi dalej każdy z osobna „**Stroną**”, a łącznie „**Stronami**”,

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta w związku z wybraniem pracy konkursowej Zwycięzcy Konkursu na logo Narodowego Instytutu Polskiego Dziedzictwa Kulturowego za Granicą, zwanego dalej „**Konkuresem**”.
2. Organizator zleca, a Zwycięzca Konkursu zobowiązuje się opracować księgę identyfikacji wizualnej znaku, zwanej dalej „Księgą” prezentującą zasady wykorzystywania logo Narodowego Instytutu Polskiego Dziedzictwa Kulturowego za Granicą, zwanego dalej „Logo”, które zgłosił do Konkursu. Zwycięzca Konkursu zobowiązuje się do przygotowania logo w różnych wersjach (kolorowej, monochromatycznej, achromatycznej, negatywowej) w języku polskim i angielskim.
3. Księga określi zasady wykorzystywania Logo, w tym w szczególności:
  - 1) paletę kolorów;
  - 2) fonty;
  - 3) wersje Logo, tj. kolorową, monochromatyczną, achromatyczną, negatywową (każdą z nich w języku polskim i angielskim);
  - 4) proporcje i zasady budowy Logo;
  - 5) pole ochronne;
  - 6) minimalną wielkość;
  - 7) dopuszczalne tła;
  - 8) wykluczenia modyfikacji Logo.
4. Ponadto Zwycięzca będzie zobowiązany do zaprojektowania:
  - 1) wzoru wizytówek dla pracowników Narodowego Instytutu Polskiego Dziedzictwa Kulturowego za Granicą i wzoru papieru firmowego w formacie A4, w dwóch wersjach do wyboru;
  - 2) wizytówki: jednostronnej imiennej oraz dwustronnej imiennej polsko-angielskiej;
  - 3) wzorów materiałów informacyjno-promocyjnych w wersji full kolor:
    - a) teczka na dokumenty A4,
    - b) ścianka konferencyjna prosta wymiary 200x204 cm,

- c) roll-up o wymiarach 100x200 cm,
- d) prezentacja multimedialna w formacie Power Point z przykładowymi slajdami: startowym, końcowym z danymi kontaktowymi oraz systemem wizualizacji do pokazania następujących danych na slajdach:
  - a. ciągły tekst
  - b. tekst plus zdjęcie
  - c. dane liczbowe

- 4. przykładowego zastosowania logo na następujących materiałach: długopis, smycz
- 5. projektu okładki serii wydawniczych (3 serie) w trzech formatach: kwadrat, prostokąt w pionie i poziomie
- 6. Zwycięzca Konkursu we własnym zakresie i na własny koszt pozyska wszystkie materiały potrzebne do należytego wykonania Umowy. Zwycięzca Konkursu ponosi pełną odpowiedzialność za jakość materiałów potrzebnych do wykonania Umowy.

## § 2

### Termin wykonania i odbiór

- 1. Zwycięzca Konkursu opracuje i dostarczy Organizatorowi za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w § 10 ust. 1 pkt 1) Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy:
  - 1) Księgę w formacie pliku PDF;
  - 2) Logo, które zwyciężyło w Konkursie w wersjach wskazanych w § 1 ust. 3 niniejszej Umowy, w formatach plików PDF, PNG, ESP oraz w formacie otwartym (CDR, PSD lub innym);
  - 3) wzór wizytówek dla pracowników Narodowego Instytutu Polskiego Dziedzictwa Kulturowego za Granicą w pliku w formacie PDF oraz w otwartym formacie pliku (CDR, PSD lub innym);
  - 4) wzór papieru firmowego Narodowego Instytutu Polskiego Dziedzictwa Kulturowego za Granicą w formacie DOCX.
- 2. Zwycięzca Konkursu opracuje i dostarczy Organizatorowi za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w § 10 ust. 1 pkt. 1) Umowy pozostałe projekty wymienione w § 1 ust. 4 w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy (pliki w formacie PDF oraz otwartym CDR lub innym).
- 3. Organizator może zgłosić uwagi do dzieł drogą elektroniczną na adres wskazany w § 9 ust. 2 pkt 2, w terminie 5 dni roboczych, od dnia ich otrzymania.
- 4. Zwycięzca Konkursu dostarczy Organizatorowi poprawione wersje w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 3.
- 5. Ustalenia z odbioru Księgi oraz wszystkich materiałów wymienionych w § 1 spisywane są w protokole zdawczo-odbiorczym, którego wzór stanowi Załącznik do Umowy, zwanym dalej „**Protokołem**”, sporządzonym przez Organizatora przy udziale Zwycięzcy Konkursu w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania poprawionych dzieł.

6. Strony uzgadniają, że w razie uchylania się przez Zwycięzcę Konkursu od podpisania protokołu w terminie określonym w ust. 5., Organizator może z upływem tego terminu uznać treść sporządzonego przez siebie projektu protokołu za zaakceptowany przez Zwycięzcę Konkursu.

### **§ 3**

#### **Nagroda**

1. Z tytułu zwycięstwa w Konkursie, a także realizacji niniejszej Umowy, w tym: opracowania Księgi oraz przeniesienia autorskich praw majątkowych zgodnie z § 4 Umowy, Organizator zobowiązuje się wypłacić Zwycięzcy Konkursu przewidzianą w regulaminie Konkursu nagrodę w wysokości **40.000 zł brutto** (słownie czterdzieści tysięcy złotych), zwaną dalej „**Nagrodą**”.
2. Kwota Nagrody obejmuje wszelkie opłaty i podatki wymagane na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
3. Wypłata Nagrody nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania Protokołu przelewem na rachunek bankowy Zwycięzcy Konkursu w (*nazwa banku*) nr....., z zastrzeżeniem, że warunkiem wypłaty Nagrody jest odbiór wszystkich dzieł wskazanych w § 2 umowy.
4. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 3, może nastąpić przez złożenie pisemnego oświadczenia przez Zwycięzcę Konkursu i nie wymaga aneksu do Umowy.
5. Za dzień wypłaty Nagrody uważa się dzień złożenia przez Organizatora dyspozycji przelewu na rachunek bankowy Zwycięzcy Konkursu.

### **§ 4**

#### **Autorskie prawa majątkowe**

1. Z dniem odbioru wszystkich dzieł, o których mowa w § 2 Zwycięzca Konkursu przenosi na Organizatora autorskie prawa majątkowe do nich, bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych bądź terytorialnych, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalanie na nośniku, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego DVD, VCD, CD-ROM, czy też w formie druku;
  - 2) nieograniczone zwielokrotnienie dowolną techniką na wszelkich materiałach, w tym techniką drukarską, reprograficzną oraz techniką cyfrową, techniką magnetyczną na kasetach video, dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą i cyfrową, w tym DVD, VCD, CD-ROM, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu;
  - 3) publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, włącznie z miejscami dostępnymi za opłatą wstępu, w tym w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w szczególności w prasie, internecie, na plakatach, folderach, ulotkach, wizytówkach, papierze listowym, teczkach, smyczach, długopisach, i innych gadżetach reklamowo-promocyjnych;

- 4) obrót w tym przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe;
  - 5) użyczenie, najem, dzierżawa lub wymiana nośników, na których pracę utrwalono w tym elektroniczne użyczenie egzemplarzy oraz ich kopii;
  - 6) nadawanie za pomocą wizji przewodowej oraz bezprzewodowej, jakąkolwiek techniką – niezależnie od systemu, standardu i formatu przez stację naziemną, nadawanie kablowe i za pośrednictwem satelity;
  - 7) wprowadzenie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów i ich wykorzystanie na stronach internetowych, w utworach multimedialnych, w serwisach interaktywnych, udostępnianych za pośrednictwem Internetu i innych technik przekazu danych, w tym sieci telekomunikacyjnych, informatycznych i bezprzewodowych.
2. Zwycięzca Konkursu ponosi odpowiedzialność za ewentualne roszczenia dotyczące naruszenia autorskich praw majątkowych lub osobistych osób trzecich, jeśli w trakcie lub w wyniku korzystania z Logo lub Księgi doszłoby do ich naruszenia.
  3. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Organizatorowi z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym majątkowych lub osobistych praw autorskich, Zwycięzca Konkursu podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy skutek wystąpienia z takimi roszczeniami Organizator lub osoby trzecie, którym Organizator udzielił prawa do korzystania z Logo lub Księgi, będą musiały zaniechać korzystania z Logo lub Księgi w całości lub w części lub zostaną zobowiązane prawomocnym wyrokiem sądu do zapłaty odszkodowania lub zadośćuczynienia z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, Zwycięzca Konkursu naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.
  4. Wraz z prawami autorskimi Zwycięzca Konkursu przeniesie na Organizatora prawo własności wszystkich egzemplarzy, na jakich Logo, Księga, wzory wizytówek, papier firmowy oraz wzory materiałów informacyjno-promocyjnych zostały złożone w ramach Konkursu.
  5. W ramach Nagrody, z chwilą odbioru Księgi i Logo Zwycięzca Konkursu zezwala Organizatorowi na rozporządzanie i korzystanie ze sporządzonych przez niego lub dla niego opracowań Logo lub Księgi na polach eksploatacji określonych w ust. 1 oraz przenosi na Organizatora prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do nich, na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1.
  6. Zwycięzca Konkursu oświadcza, że przenoszone majątkowe prawa autorskie nie będą w chwili ich przejścia na Organizatora obciążone prawami na rzecz osób trzecich i upoważnia Organizatora do:
    - 1) decydowania w imieniu Zwycięzcy Konkursu o pierwszym publicznym udostępnieniu Logo lub Księgi;
    - 2) przeprowadzenia w imieniu Zwycięzcy Konkursu nadzoru autorskiego nad sposobem korzystania z Logo lub Księgi;
    - 3) udostępniania Logo lub Księgi anonimowo.
  7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie zezwolenia, o którym mowa w ust. 5, a także udzielenie upoważnień, o których mowa w ust. 6, nie jest limitowane co do czasu oraz terytorium i obejmuje rozporządzanie i korzystanie z Księgi i Logo oraz ich opracowań zarówno w całości, jak i w częściach, samodzielnie,

jak i w ramach innych materiałów, w tym wydawanych lub przygotowywanych przez Organizatora lub na jego zlecenie.

8. Organizator niezwłocznie zawiadomi Zwycięzcę Konkursu o wszelkich roszczeniach z powodu naruszenia praw własności intelektualnej skierowanych przeciwko Organizatorowi w zakresie utworów objętych Umową.

## **§ 5**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Organizator będzie miał prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy:
  - 1) Zwycięzca Konkursu opóźnia się z rozpoczęciem lub ukończeniem przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie wyznaczonym,
  - 2) Zwycięzca Konkursu w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne pomimo pisemnego wezwania Organizatora do zaniechania naruszeń,
  - 3) zaistnieją okoliczności wskazane w przepisach kodeksu cywilnego lub ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Odstąpienie od Umowy z przyczyn opisanych w ust. 1 pkt 1)-3) niniejszego paragrafu, może nastąpić najwcześniej 14-go (czternastego) dnia kalendarzowego od dnia wyznaczonego Zwycięzcy Konkursu na usunięcie naruszeń Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zwycięzcy Konkursu, Organizator będzie miał prawo żądać od Zwycięzcy Konkursu zapłaty kary umownej w wysokości 30% Nagrody określonej w § 3 ust. 1 umowy.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Zwycięzcę Konkursu w całości lub w części, w szczególności jeżeli Zwycięzca Konkursu nie podjął lub przerwał realizację Umowy bez uzasadnionych przyczyn albo jeżeli Zwycięzca Konkursu wykonuje swoje obowiązki w sposób naruszający postanowienia Umowy, w stosunku do terminów wskazanych w § 2 Umowy Organizator może:
  - 1) w przypadku opóźnienia po stronie Zwycięzcy Konkursu – żądać od Zwycięzcy Konkursu zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% Nagrody, określonej w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, albo
  - 2) wyznaczyć Zwycięzcy Konkursu dodatkowy termin na wykonanie części Umowy, której dotyczy opóźnienie, a w przypadku nie dotrzymania dodatkowego terminu, Organizator ma prawo żądać zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% Nagrody, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Organizatorowi przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z Nagrody należnej Zwycięzcy Konkursu.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu, tj. naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.

4. W przypadku, gdyby Organizator poniósł szkodę wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Zwycięzcę Konkursu w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, może on dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Zwycięzca Konkursu wyraża zgodę na potrącanie przez Organizatora kar umownych z przysługującego Zwycięzcy Konkursu Nagrody.
6. Strony postanawiają, że zastrzeżone kary umowne pozostają w mocy pomimo odstąpienia od Umowy i mogą być dochodzone na drodze postępowania sądowego.

## **§ 7 Gwarancja i rękojmia**

1. Zwycięzca Konkursu udziela Organizatorowi gwarancji na przedmiot Umowy na okres 2 lat liczony od dnia podpisania Protokołu.
2. Zwycięzca Konkursu w ramach gwarancji usunie ewentualne błędy ujawnione w tym okresie, podejmie się wykonania prac mających na celu zminimalizowanie konsekwencji tych błędów oraz w razie zaistnienia potrzeby, udzieli Organizatorowi stosownych wyjaśnień dotyczących przedmiotu Umowy.
3. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji ponosi Zwycięzca Konkursu.
4. W przypadku stwierdzenia przez Organizatora, w okresie gwarancji, wad lub usterek udzielona gwarancja podlega przedłużeniu o czas niezbędny do usunięcia błędów.
5. Zwycięzca Konkursu zobowiązany jest do usunięcia wad lub usterek, zgłoszonych w ramach gwarancji w terminie 14 dni od daty otrzymania stosownego wezwania.
6. W uzasadnionych przypadkach termin na usunięcie wad lub usterek może zostać wydłużony za zgodą Organizatora do 30 dni.
7. Organizatorowi przysługuje rękojmia za wady fizyczne i prawne wykonanych usług w ramach przedmiotu Umowy w okresie 24 miesięcy.
8. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania Protokołu.

## **§ 8 Poufność informacji**

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Organizator ma prawo podać do publicznej wiadomości informacje o przedmiocie Umowy, Zwycięzcy Konkursu oraz wysokości Nagrody.
3. Zwycięzca Konkursu zobowiązuje się do przestrzegania, przy wykonywaniu Umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych.

## **§ 9 Kontakty bieżące między Stronami**

1. Organizator zastrzega sobie prawo kontaktowania się ze Zwycięzcą Konkursu w kwestiach związanych z wykonywaniem Umowy.
2. Strony wyznaczają przedstawicieli do bieżących kontaktów między nimi w osobach:

- 1) ze strony Organizatora: Marzena Janiszewska, tel. 22-270-1448, adres e-mail: mjaniszewska@nipdkzg.pl
  - 2) ze strony Zwycięzcy Konkursu: ....., tel. ....., adres e-mail: .....
3. Organizator może dokonać zmiany osoby, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w każdym momencie, o czym powiadomi Zwycięzcę Konkursu drogą mailową na adres wskazany w § 9 ust. 1 pkt 2.
  4. Zmiana osób wymienionych w ust. 2 nie wymaga aneksu do Umowy.

## **§ 10**

### **Doręczenia**

1. Strony wskazują następujące dane kontaktowe, na które należy kierować korespondencję:
  - 1) dane Organizatora:
    - a. adres: ul. Puławska 14, 02-512 Warszawa
    - b. e-mail: mjaniszewska@nipdkz.pl
  - 2) dane Zwycięzcy Konkursu:
    - a. adres:
    - b. e-mail:
2. Strony mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o każdej zmianie danych kontaktowych w formie pisemnej i na adres mailowy drugiej Strony wskazany w ust. 1. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy. Korespondencja wysłana na ostatnio podane dane kontaktowe Strony uznawana będzie za skutecznie doręczoną drugiej Stronie.
3. O ile Strony nie postanowią inaczej korespondencję, z zastrzeżeniem ust. 4, Strony będą doręczać sobie pocztą kurierską lub listem poleconym lub pocztą elektroniczną, na ostatnio podane przez Stronę dane kontaktowe.
4. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy, musi mieć formę pisemną i być doręczone drugiej Stronie listem poleconym lub pocztą kurierską, na ostatnio podany przez Stronę adres.
5. Korespondencję wysyланą pocztą elektroniczną uważa się za doręczoną w momencie jej wysłania.
6. Listy polecone, adresowane na ostatnio podany adres Strony, zwrócone przez pocztę lub firmę kurierską ze względu na niepodjęcie przez adresata w terminie, będą traktowane jako skutecznie doręczone z upływem czternastego dnia od dnia pierwszej próby doręczenia.

## **§ 11**

### **Siła wyższa**

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez „siłę wyższą” należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie Umowy w

całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem.

3. Na czas działania siły wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie siły wyższej, ulegają zawieszeniu.
4. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie zmiany treści Umowy, z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w Umowie, wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Spory powstałe w związku z wykonywaniem Umowy Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Organizatora.
5. Umowę sporządzono i podpisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Zwycięzca Konkursu, a dwa egzemplarze Organizator.
6. Integralną część Umowy stanowi załącznik do niej.

**ZWYCIĘZCA KONKURSU**

**ORGANIZATOR**



**WZÓR**  
**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

Zgodnie z Umową z dnia.....nr ....

Zwycięzca Konkursu przedstawił Organizatorowi:

- 1) Logo,
- 2) Księgę identyfikacji wizualnej znaku,
- 3) wzór wizytówek pracowników,
- 4) wzór papieru firmowego,
- 5) wzorów materiałów informacyjno-promocyjnych w wersji full kolor:
  - a. teczka na dokumenty A4,
  - b. ścianka konferencyjna prosta wymiary 200x204 cm,
  - c. roll-up o wymiarach 100x200 cm,
  - d. prezentacja multimedialna w formacie Power Point z przykładowymi slajdami;
- 6) przykładowe zastosowanie logo na następujących materiałach: długopis, smycz
- 7) projekt okładki serii wydawniczych (3 serie),

będących przedmiotem Umowy.

Organizator stwierdza, że:

- dzieła, o których mowa w Umowie w § 2 ust. 1 pkt 1-4 oraz ust. 2 zostały wykonane zgodnie z Umową
- dzieła, o których mowa w Umowie w § 2 ust. 1 pkt 1-4 oraz ust. 2 nie zostały wykonane zgodnie z Umową

Organizator:

- odbiera dzieła, o których mowa w Umowie w § 2 ust. 1 pkt 1-4 oraz w ust. 2
- nie odbiera dzieł, o których mowa w Umowie w § 2 ust. 1 pkt 1-4 oraz w ust. 2

a) bez zastrzeżeń;

b) z zastrzeżeniami: .....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

.....  
**ZWYCIĘZCA KONKURSU**

.....  
**ORGANIZATOR**